

ПАМЯТКА ДЛЯ ВЗЫСКАТЕЛЯ

Порядок отзыва исполнительного документа и оформления Заявления об отзыве исполнительного документа, предъявленного в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

1. Комплект документов, необходимых при отзыве исполнительного документа.

1. Заявление об отзыве исполнительного документа (далее – Заявление).
2. Документ, удостоверяющий личность взыскателя/представителя взыскателя. Для иностранных граждан также данные миграционной карты и документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (в зависимости от требований законодательства, определяющих порядок въезда иностранных граждан и условия их пребывания на территории РФ, например, данные визы, данные патента, данные об оплате налога на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа по состоянию на текущую дату т.д.).
3. Документ, удостоверяющий полномочия представителя взыскателя.

2. Требования к заявлению

2.1. В Банк предоставляется оригинал Заявления об отзыве исполнительного документа, самостоятельно заполненного взыскателем/представителем взыскателя в произвольной форме или по форме Банка.

2.2. Рекомендации к содержанию заявления взыскателя.

2.2.1. для взыскателя-физического лица/индивидуального предпринимателя:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- место жительства или место пребывания;
- данные миграционной карты и документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (например, данные визы, данные патента, данные об оплате налога на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа по состоянию на текущую дату т.д.).

2.2.2. для взыскателя–юридического лица:

- наименование;
- идентификационный номер налогоплательщика или код иностранной организации;
- государственный регистрационный номер;
- место государственной регистрации и юридический адрес.

2.2.3 общие требования для взыскателя (физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя):

- контактные телефоны взыскателя и представителя взыскателя;
- подпись взыскателя/представителя взыскателя.

В дополнение к заявлению, представителю взыскателя (физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя) также рекомендовано предоставить сведения о себе, указанные в п. 2.2.1. Памятки.

3. Документы, удостоверяющие личность различных категорий физических лиц (предъявляются в оригинале)

3.1. Для граждан Российской Федерации - паспорт гражданина Российской Федерации (иной документ, признаваемый документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации).

3.2. Для иностранных граждан - национальный паспорт иностранного гражданина (иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в соответствии с законодательством РФ и международным договором РФ); миграционная карта с действующим сроком пребывания; документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в Российской Федерации (в зависимости от требований законодательства, определяющих порядок въезда иностранных граждан и условия их пребывания на территории РФ, например, виза (с иностранными государствами, имеющими визовый режим), патент и квитанция об уплате налога (плата за патент) в качестве документов, подтверждающих право иностранного гражданина на пребывание в РФ и т.д.).

3.3. Для лиц без гражданства/беженцев/лиц, ищущих временное убежище на территории РФ: документы, предусмотренные федеральными законами или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства/беженцев/лиц, ищущих временное убежище на территории РФ (например: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, вид на жительство иностранного гражданина, вид на жительство лица без гражданства в Российской Федерации для постоянно проживающих на территории РФ, разрешение на временное проживание для лиц без гражданства в Российской Федерации, документ, удостоверяющий личность лица, не имеющего действительного документа, удостоверяющего личность, на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство РФ).

4. Требования к документам, удостоверяющим полномочия представителя взыскателя.

4.1. От имени взыскателя – юридического лица заявление об отзыве исполнительного документа в Банк вправе предъявить его представители:

- единоличный исполнительный орган (директор, генеральный директор, и пр.), действующий от имени юридического лица без доверенности, или лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа (управляющая организация, арбитражный управляющий и пр.).
- представитель по доверенности, выданной от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами, содержащей полномочие на предъявление к исполнению и отзыв исполнительного документа, скрепленной печатью организации (при наличии).

4.2. От имени взыскателя – физического лица заявление об отзыве исполнительного документа в банк вправе предъявить его представитель, полномочия которого подтверждаются доверенностью, удостоверенной в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в которой должно быть специально оговорено полномочие на предъявление к исполнению и отзыв исполнительного документа.

4.3. От имени взыскателя – индивидуального предпринимателя заявление об отзыве исполнительного документа в Банк вправе предъявить его представитель, действующий на основании доверенности, выданной индивидуальным предпринимателем за его подписью и

печатью (при наличии), содержащей полномочие на предъявление к исполнению и отзыв исполнительного документа.

4.4. Доверенность в простой письменной форме, выданная юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, должна содержать:

- наименование документа;
- указание на место ее совершения (город (село, поселок, район), край, область, республика, автономная область, автономный округ полностью);
- дату ее совершения (число, месяц и год совершения доверенности указываются прописью) (п. 1 ст. 186 ГК РФ);
- сведения о представителе: в отношении физического лица должны быть указаны фамилия, имя и (при наличии) отчество полностью, место жительства (при наличии), а также могут быть указаны дата рождения и реквизиты документа, удостоверяющего личность; в отношении юридического лица - полное наименование, адрес, место нахождения и (при наличии) регистрационный номер (ст. 45.1 Основ);
- полномочия представителя (ст. ст. 182, 185 ГК РФ, ст. 57 ФЗ «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ) (в том числе предъявление и отзыв исполнительного документа);
- подпись представителя юридического лица (п. 4 ст. 185.1 ГК РФ);
- печать юридического лица (при наличии);

а также может содержать:

- срок, на который она выдана (ст. 186 ГК РФ), если в доверенности не указан срок ее действия, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения;
- указание на право или запрет передоверия, возможность или запрет последующего передоверия (п. 1 ст. 187 ГК РФ).

Доверенность не должна содержать не оговоренные надлежащим образом исправления, следы подчисток, приписок и т.п.

4.5. Доверенность может быть предоставлена:

- 4.5.1. в оригинале;
- 4.5.2. нотариально заверенная копия;
- 4.5.3. копия, заверенная руководителем/уполномоченным лицом юридического лица;
- 4.5.4. копия, заверенная индивидуальным предпринимателем/уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя.

Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть удостоверена нотариально. Правило о нотариальном удостоверении доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, не применяется к доверенностям, выдаваемым в порядке передоверия юридическими лицами, руководителями филиалов и представительств юридических лиц.

В случае, когда доверенность, выданная в порядке передоверия, не удостоверена нотариально, одновременно должна быть предоставлена основная доверенность.

Обращаем Ваше внимание, что при отсутствии в заявлении обязательных сведений, указании неточных сведений, предъявлении заявления с исправлениями, данное заявление возвращается заявителю без исполнения!