



ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»  
(ПАО «Банк «Санкт-Петербург»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Наблюдательного совета  
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»  
протокол от 18.12.2025 №11

**Информационная политика  
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»**

Санкт-Петербург

2025

**Оглавление**

<b>1. Общие положения .....</b>	3
<b>2. Раскрытие информации .....</b>	4
2.1. Раскрытие финансовых результатов Банка по РСБУ.....	4
2.2. Раскрытие финансовых результатов Банка по МСФО .....	4
2.3. Информация, раскрываемая Банком как эмитентом ценных бумаг .....	4
2.4. Раскрытие информации о системе корпоративного управления Банка .....	5
2.5. Дополнительно раскрываемая Банком информация.....	5
2.6. Критерии определения информации, способной оказать существенное влияние на оценку Банка и стоимость или котировки его ценных бумаг .....	6
2.7. Способы и сроки раскрытия и предоставления информации .....	6
<b>3. Коммуникации .....</b>	7
3.1. Лица, имеющие право раскрывать информацию от имени Банка .....	7
3.2. Коммуникации с акционерами, инвесторами, аналитиками инвестбанков.....	8
3.3. Порядок предоставления информации акционерам при проведении корпоративных действий.....	9
3.4. Порядок предоставления информации по требованию акционеров и иных правомочных лиц. Порядок работы с обращениями акционеров .....	10
<b>4. Защита информации .....</b>	12
<b>5. Контактные данные.....</b>	12

## 1. Общие положения

1.1. Информационная политика ПАО «Банк «Санкт-Петербург» (далее – Информационная политика) устанавливает основные принципы эффективного информационного взаимодействия ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» (далее – Банк) с акционерами, инвесторами и иными заинтересованными лицами.

1.2. Информационная политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кодексом корпоративного управления, Уставом и внутренними документами Банка, а также требованиями организаторов торговли на рынке ценных бумаг, к тограм которых допущены ценные бумаги Банка.

1.3. Раскрытие Банком информации осуществляется в объеме, порядке, формах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Банка России и может пересматриваться в зависимости от изменения действующего законодательства, нормативных актов и решений Совета директоров Банка России. Если в результате указанных изменений отдельные пункты (нормы) Информационной политики вступают в противоречие с действующим законодательством, данные пункты (нормы) не подлежат применению. До внесения изменений в Информационную политику Банк руководствуется соответствующими положениями законодательства и/или требованиями нормативных актов Банка России.

1.4. Информационная политика Банка направлена на наиболее полное удовлетворение информационных потребностей акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц в получении своевременной и достоверной информации о Банке, являющейся существенной для принятия ими инвестиционных и управлеченческих решений, а также на обеспечение возможности свободного и необременительного доступа к данной информации, что, в свою очередь, будет способствовать повышению уровня открытости и доверия инвесторов, акционеров и иных заинтересованных лиц к Банку.

1.5. Банк придерживается следующих принципов раскрытия информации:

1.5.1. Регулярность. Предполагает раскрытие на регулярной основе сведений, которые могут существенно повлиять на оценку Банка и на стоимость или котировки его ценных бумаг;

1.5.2. Оперативность. Предполагает максимально короткие сроки раскрытия информации, в том числе оперативное предоставление информации о позиции Банка в отношении слухов или недостоверных данных;

1.5.3. Доступность. Предполагает использование Банком разнообразных каналов и способов раскрытия информации, прежде всего электронных, доступных для большинства заинтересованных лиц;

1.5.4. Сравнимость. Предполагает, что раскрываемые данные понятны, непротиворечивы и сопоставимы за разные периоды времени, а также с показателями аналогичных компаний;

1.5.5. Нейтральность. Предполагает, что информация предоставляется независимо от интересов каких-либо лиц. Информация не является нейтральной, если выбор ее содержания или формы представления имеет целью достижение определенных результатов или последствий;

1.5.6. Объективность. При освещении своей деятельности Банк не должен уклоняться от раскрытия негативной информации о себе, если она является существенной для акционеров и инвесторов;

1.5.7. Сбалансированность. Предполагает обеспечение разумного баланса между открытостью Банка (интересами конкретных акционеров) и соблюдением его коммерческих интересов (сохранением конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность).

1.6. Если раскрытие и (или) предоставление соответствующей информации приведет (может привести) к введению мер ограничительного характера в отношении Банка и (или) иных лиц, в том числе к введению новых мер ограничительного характера в отношении лица, о котором Банком раскрывается и (или) предоставляется информация, Банк в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России или решением Совета директоров Банка России вправе:

1.6.1. осуществлять раскрытие и (или) предоставление информации, подлежащей раскрытию и (или) предоставлению в ограниченных составе и (или) объеме;

1.6.2. определить перечень информации, которую Банк вправе не раскрывать и (или) не предоставлять, а также лиц, информация о которых может не раскрываться и (или) не

предоставляться.

1.7. Информационная политика утверждается решением Наблюдательного совета Банка. Реализация Информационной политики осуществляется исполнительными органами Банка. В целях контроля за реализацией Информационной политики Наблюдательный совет ежегодно рассматривает Отчет о реализации Информационной политики.

## **2. Раскрытие информации**

### **2.1. Раскрытие финансовых результатов Банка по РСБУ**

2.1.1. Банк раскрывает отчетность по российским стандартам бухгалтерского учета (РСБУ) в сроки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.1.2. Финансовая отчетность Банка по РСБУ публикуется в русской версии официального сайта Банка в сети Интернет <https://www.bspb.ru/> (далее – сайт Банка) в разделе «Инвесторам» / «Финансовая отчетность»:

<https://www.bspb.ru/investors/financial-statements/RAS/>

и на сайте уполномоченного информационного агентства:

<http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=3935>

2.1.3. Раскрытие финансовых результатов по РСБУ сопровождается опубликованием пресс-релиза (со сравнительным анализом показателей) на сайте уполномоченного информационного агентства, в русской и английской версиях сайта Банка, а также с помощью других каналов коммуникации.

### **2.2. Раскрытие финансовых результатов Банка по МСФО**

2.2.1. Банк раскрывает отчетность по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО) в сроки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Финансовая отчетность Банка по МСФО публикуется в русской и английской версиях сайта Банка в разделах «Инвесторам» / «Финансовая отчетность» и Investor Relations / Financial Statements:

<https://www.bspb.ru/investors/financial-statements/IFRS/>

<https://www.bspb.ru/en/investors/financial-statements/IFRS/>

и на сайте уполномоченного информационного агентства:

<http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=3935>

2.2.3. Раскрытие финансовых результатов по МСФО сопровождается опубликованием пресс-релиза (со сравнительным анализом показателей) на сайте уполномоченного информационного агентства, в русской и английской версиях сайта Банка, а также с помощью других каналов коммуникации.

### **2.3. Информация, раскрываемая Банком как эмитентом ценных бумаг**

2.3.1. Как эмитент ценных бумаг, выпускаемых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Банк раскрывает следующую информацию:

- годовой отчет, включая отчет о соблюдении Банком рекомендаций Кодекса корпоративного управления в отчетном году;
- Устав Банка и изменения к нему;
- внутренние документы Банка, регулирующие деятельность органов управления, внутренние документы Банка, определяющие политику Банка в области организации и осуществления внутреннего аудита, утверждаемые Наблюдательным советом или Общим собранием акционеров, а также изменения к ним;
- отчеты эмитента эмиссионных ценных бумаг;
- сообщения о существенных фактах;
- сообщения о раскрытии информации, относящейся к инсайдерской информации;
- сведения об аффилированных лицах Банка;

- эмиссионные документы Банка (решения о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, документы, содержащие условия размещения ценных бумаг, проспекты ценных бумаг Банка, программы облигаций, отчеты и уведомления об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг);
- иную информацию, установленную требованиями законодательства Российской Федерации о ценных бумагах, нормативно-правовыми актами Банка России или решениями организатора торговли.

2.3.2. Раскрытие информации, указанной в п. 2.3.1, осуществляется в объеме, порядке, формах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Банка России.

2.3.3. Информация, раскрываемая Банком как эмитентом ценных бумаг, размещается в разделе «Раскрытие информации»:

<https://www.bspb.ru/disclosure/>

и на сайте уполномоченного информационного агентства:

<http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=3935>

## **2.4. Раскрытие информации о системе корпоративного управления Банка**

2.4.1. Банк раскрывает информацию о системе корпоративного управления:

- структуру корпоративного управления Банка;
- сведения о Правлении Банка: состав Правления, информация о председателе Правления и его заместителях, а также достаточные для формирования представления о личных и профессиональных качествах членов Правления биографические данные, сведения о должностях, занимаемых в настоящее время, и о должностях, занимаемых в течение пяти последних лет в органах управления иных юридических лиц;
- сведения о Наблюдательном совете: состав Наблюдательного совета, информация о председателе, его заместителе, старшем независимом директоре, а также достаточные для формирования представления о личных и профессиональных качествах членов Наблюдательного совета биографические данные, информация о том, являются ли они независимыми директорами, а также сведения о должностях, которые они занимают или занимали в течение не менее чем пяти последних лет в органах управления иных юридических лиц;
- о составе комитетов Наблюдательного совета с указанием председателей и независимых директоров в составе комитетов, а также об утрате членом Наблюдательного совета статуса независимого директора
- Положения об Общем собрании акционеров, о Наблюдательном совете, о комитетах при Наблюдательном совете, о Правлении, о Корпоративном секретаре;
- Положения о системе внутреннего контроля и о службе внутреннего аудита;
- Дивидендную политику Банка.

2.4.2. Информация о членах органов управления и иных должностных лицах Банка раскрывается с учетом действующих ограничений.

2.4.3. Информация о системе корпоративного управления Банка размещается в русской версии сайта Банка в разделе «Инвесторам» / «Корпоративное управление», а также в разделе «Раскрытие информации» / «Внутренние документы»:

<https://www.bspb.ru/investors/corporate-governance/structure>

<https://www.bspb.ru/investors/shareholder-centre?tab=dividend>

<https://www.bspb.ru/disclosure/documents>

## **2.5. Дополнительно раскрываемая Банком информация**

2.5.1. Помимо информации, предусмотренной законодательством, Банк дополнительно может раскрывать следующую информацию:

- Информационную политику Банка;
- календарь корпоративных событий в Банке;
- новости и пресс-релизы по ключевым направлениям деятельности Банка;

- информационные материалы для акционеров и инвесторов (в том числе, связанные с раскрытием финансовых результатов Банка);
- структуру акционерного капитала;
- контактную информацию;
- иную информацию о деятельности Банка.

2.5.2. Указанная информация раскрывается Банком по мере необходимости при изменении соответствующей информации.

2.5.3. Перечень указанной информации не является обязательным и (или) исчерпывающим.

## **2.6. Критерии определения информации, способной оказать существенное влияние на оценку Банка и стоимость или котировки его ценных бумаг**

2.6.1. Банк раскрывает информацию, способную по его мнению оказать существенное влияние на оценку Банка и стоимость или котировки его ценных бумаг.

2.6.2. К информации, способной оказать существенное влияние на оценку Банка и стоимость или котировки его ценных бумаг, Банк относит следующую информацию:

- о фактических финансовых результатах Банка по РСБУ и МСФО;
- о существенных изменениях в стратегии развития Банка;
- о включении ценных бумаг Банка в базу расчетов фондовых индексов, на которые ориентируются значительные группы институциональных инвесторов при принятии решений о включении ценных бумаг в свои инвестиционные портфели, а также об их включении (исключении) в секторы, сегменты (из секторов, сегментов) бирж;
- о существенном изменении дивидендной политики;
- об утверждении опционных программ;
- о существенных изменениях в области социальной и экологической ответственности Банка и/или корпоративного управления;
- об изменении прогноза по рейтингу Банка со стороны рейтинговых агентств;
- об изменении доли участия в уставном капитале Банка членов органов управления Банка при превышении минимального порога, превышающего 1% от уставного капитала Банка;
- о планах Банка по проведению сделок слияния/поглощения;
- об изменениях в составе ключевых работников Банка, оказывающих влияние на финансово-хозяйственную деятельность Банка;
- об отказе аудитора от проведения аудита отчетности Банка по РСБУ и/или по МСФО;
- о решениях, принятых Наблюдательным советом Банка, которые способны оказать существенное влияние на инвестиционную оценку Банка и стоимость его ценных бумаг, за исключением решений, обязательных к раскрытию согласно действующему законодательству;
- иные сведения, которые способны оказать существенное влияние на инвестиционную оценку Банка и стоимость его ценных бумаг.

2.6.3. К иным сведениям, которые способны оказать существенное влияние на инвестиционную оценку Банка и стоимость его ценных бумаг, указанным в п.2.6.2., относится в том числе та количественно значимая информация, если ожидаемый финансовый эффект от наступления данного события по оценке Банка превышает установленный критерий существенности (5% от выручки Банка, рассчитанной на основе консолидированной отчетности по МСФО за последний отчетный год).

2.6.4. Процедуры раскрытия информации, способной оказать существенное влияние на оценку Банка и стоимость или котировки его ценных бумаг изложены в соответствующих внутренних документах Банка, составленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## **2.7. Способы и сроки раскрытия и предоставления информации**

2.7.1. Банк обеспечивает свободный доступ к информации, которую он обязан раскрывать, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7.2. Основными каналами раскрытия информации о Банке являются:

- официальный сайт Банка в сети Интернет: <https://www.bspb.ru/>

- страница на сайте уполномоченного информационного агентства:

<http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=3935>

2.7.3. Банк размещает информацию для вкладчиков в местах работы по приему и выдаче средств физических лиц, а также информацию о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

2.7.4. В местах обслуживания юридических и физических лиц по требованию физических или юридических лиц Банк представляет копию лицензии на осуществление банковских операций, копии иных выданных Банку разрешений (лицензий), если необходимость получения указанных документов предусмотрена федеральными законами, бухгалтерскую (финансовую) отчетность за текущий год.

2.7.5. Раскрытие и предоставление обязательной информации осуществляется в сроки, определенные требованиями федеральных законов и нормативно-правовых актов регулирующих органов.

2.7.6. Банк обеспечивает доступ к раскрытой информации в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Банка и иными внутренними документами.

### 3. Коммуникации

#### 3.1. Лица, имеющие право раскрывать информацию от имени Банка

3.1.1. Полномочия лиц, имеющих право публичного выступления, раскрытия информации и предоставления комментариев от имени Банка, дифференцируются в зависимости от занимаемой должности и профессиональной сферы деятельности и регулируются внутренними нормативными и распорядительными документами Банка.

3.1.2 Полномочия лиц, имеющих право публичного выступления, раскрытия информации и предоставления комментариев от имени Банка распределяются в следующем порядке:

Уполномоченные лица	Информация и комментарии от имени Банка	Согласование информации
Председатель Правления	по всем вопросам, касающимся деятельности Банка	неограниченные полномочия
Заместители председателя Правления / члены Правления	по вопросам, относящимся к компетенции руководителя Банка в соответствии с распределением обязанностей и прав по руководству Банком	неограниченные полномочия
	по вопросам, не относящимся к компетенции руководителя Банка в соответствии с распределением обязанностей и прав по руководству Банком	обязательное согласование с руководителем Банка, в компетенцию которого входит решение соответствующих вопросов
Руководители структурных подразделений, их заместители,	по направлению деятельности	обязательное согласование с руководителем Банка, ответственным за реализацию данного направления в соответствии с распределением

руководители бизнеса		обязанностей и прав по руководству Банком; в случае предоставления комментариев для СМИ дополнительно необходимо обязательное согласование с работниками Управления внешних коммуникаций Дирекции рекламы и связей с общественностью
Работники Дирекции рекламы и связей с общественностью	по всем вопросам, касающимся деятельности Банка	в случае раскрытия новой информации - обязательное согласование с соответствующим структурным подразделением и/или руководителем Банка, ответственным за реализацию данного направления в соответствии с распределением обязанностей и прав по руководству Банком; без согласования – в случае предоставления ранее раскрытой информации

3.1.3. В иных случаях работникам Банка запрещается публично комментировать или предоставлять любую информацию о Банке и его деятельности.

3.1.4. При осуществлении внешних контактов члены Правления, иные работники Банка должны руководствоваться требованиями настоящей Информационной политики, а также ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и требованиями внутренних нормативных и распорядительных документов Банка в отношении разглашения сведений, составляющих конфиденциальную или инсайдерскую информацию Банка.

3.1.5. Председатель Наблюдательного совета вправе официально комментировать принятые Наблюдательным советом решения.

3.1.6. Члены Наблюдательного совета вправе, принимая во внимание обязанности по соблюдению требований конфиденциальности и нераспространения инсайдерской информации, публично излагать свою личную точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях/заочных голосованиях Наблюдательного совета, а также по принятым на заседаниях/заочным голосованием решениям, предварительно уведомив об этом председателя Наблюдательного совета.

## 3.2. Коммуникации с акционерами, инвесторами, аналитиками инвестибанков

3.2.1. С целью повышения инвестиционной привлекательности Банк стремится поддерживать постоянный прямой диалог с акционерами, существующими и потенциальными инвесторами, аналитиками инвестибанков, путем предоставления официальных комментариев, пояснений и иных сведений, необходимых для проведения финансового анализа деятельности Банка, принятия взвешенных инвестиционных решений.

3.2.2 Информация о Банке и его деятельности предоставляется инвесторам и аналитикам как на основании их устных и/или письменных запросов, так и проактивно (в форме презентаций, пресс-релизов, обновления материалов на сайте Банка и т.п.), если такая информация не относится к сведениям, составляющим коммерческую, банковскую или иную охраняемую законом тайну. Информация, предоставляемая инвесторам и аналитикам, носит преимущественно финансовый характер и интерпретируется для них.

3.2.3. В рамках взаимодействия с инвестиционным сообществом и аналитиками инвестибанков Банк реализует ряд мероприятий, направленных на повышение информационной открытости, включая:

- проведение встреч руководства Банка с инвесторами и аналитиками (в том числе День Инвестора, День Аналитика, в формате RoadShow (выездные встречи), в рамках инвестиционных конференций и т.п.);
- регулярное проведение презентаций, в том числе в форме вебкастов (параллельно проводимая телеконференция и интернет-трансляция) при

раскрытии квартальных финансовых результатов Банка по МСФО и/или при иных значимых для инвесторов событиях;

- оперативные консультации инвесторов и аналитиков по вопросам анализа Банка (в том числе информационное сопровождение аналитиков после раскрытия финансовых результатов Банка);
- публикация пресс-релизов по наиболее значимым для инвесторов событиям в Банке (в рамках компетенции ответственного подразделения), рассылка иных сообщений, значимых для инвесторов;
- регулярное обновление материалов на сайте Банка (в том числе презентации, презентационные годовые отчеты, финансовая отчетность и сопутствующие к ней материалы, внутриквартальные отчеты, корпоративный календарь и т.п.).

3.2.4. Банк оказывает оперативные консультации акционерам и потенциальным приобретателям акций Банка по специально выделенной телефонной линии (+7 /812/ 329 5022), а также при очном обращении по адресу: г. Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д.64, лит. А, комн.335 (отдел акционерного капитала) по вопросам обращения и перехода прав собственности на акции Банка, порядка реализации преимущественного права приобретения акций, направления уведомлений о приобретении в Банк России, порядка участия в корпоративных действиях, вопросам наследования акций Банка, получения невостребованных дивидендов по акциям Банка. Для маломобильных акционеров организуется выездное обслуживание.

3.2.5. При предоставлении акционерам Банка документов, содержащих конфиденциальную информацию, между Банком и акционером заключается Соглашение о конфиденциальности. В случае группового обращения акционеров Соглашение о конфиденциальности должно быть подписано каждым из них, а при предоставлении доступа к документам представителю акционера по доверенности - как самим акционером, так и его представителем. Содержание Соглашения о конфиденциальности опубликовано в сети «Интернет» на официальном сайте Банка в разделе «Раскрытие информации» / «Внутренние документы».

### **3.3. Порядок предоставления информации акционерам при проведении корпоративных действий**

3.3.1. В целях максимально качественной подготовки акционеров к участию в корпоративных действиях, Банк публикует (предоставляет) следующую информацию:

- сообщение о проведении заседания/заочного голосования Общего собрания акционеров раскрывается Банком в срок не позднее 30 дней до даты проведения заседания/заочного голосования в случае, если иной срок не установлен действующим законом или Уставом Банка;
- уведомление об иных корпоративных действиях и соответствующие материалы (информация) раскрываются в следующие сроки:
  - о приобретении собственных размещенных акций по решению Общего собрания акционеров или по решению Наблюдательного совета – не позднее чем за 20 дней до начала срока, в течение которого должны поступить заявления акционеров о продаже;
  - о преимущественном праве приобретения дополнительных акций и эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции, – не ранее регистрации дополнительного выпуска Банком России и не позднее даты начала размещения;
- доступ акционеров к информации, предоставляемой лицам, имеющим право голоса при принятии решений общим собранием акционеров (далее – Материалы), обеспечивается Банком в срок не позднее, чем за 20 дней до даты проведения заседания/заочного голосования Общего собрания акционеров;
- информация о дате составления списка лиц, имеющих право голоса при принятии решений Общим собранием акционеров, раскрывается Банком не менее чем за 7 дней до такой даты.

3.3.2. Бюллетени для голосования на заседании, голосование на котором совмещается с заочным голосованием/заочном голосовании Общего собрания акционеров рассыпаются

акционерам – владельцам голосующих акций, зарегистрированным в реестре и имеющим право голоса при принятии решений общим собранием акционеров, в виде электронного сообщения по адресу электронной почты, указанному в реестре акционеров, либо выдаются под роспись по адресу, указанному в сообщении о проведении заседания/заочного голосования, а также дополнительно направляются Почтой России (если в реестре акционеров не указан адрес электронной почты акционера) по адресу, указанному в анкете у Регистратора Банка, – не позднее, чем за 20 дней до даты проведения заседания/заочного голосования Общего собрания акционеров. Исключение составляют случаи, для которых законодательством устанавливаются более длительные сроки сообщения акционерам о проведении заседания/заочного голосования Общего собрания акционеров.

3.3.3. В случае принятия Наблюдательным советом решения о возможности заполнения и направления бюллетеней для голосования в электронной форме с использованием других электронных либо иных технических средств электронная форма бюллетеней для заполнения размещается в личном кабинете акционера:

<https://www.bspb.ru/investors/shareholder-centre/personal-account/>

<https://lk.rrost.ru/>.

Возможность дистанционного участия акционеров в заседании Общего собрания акционеров определяется Наблюдательным советом.

3.3.4. Акционеры могут ознакомиться с Материалами, перечисленными в п.3.3.1: в русской версии сайта Банка в разделах «Инвесторам» / «Информация для акционеров» и «Инвесторам» / «Информация для приобретателей ценных бумаг»:

<https://www.bspb.ru/investors/shareholder-centre/>

<https://www.bspb.ru/investors/information/>

в личном кабинете акционера:

<https://www.bspb.ru/investors/shareholder-centre/personal-account/>,

очно по адресу г. Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д.64, лит. А, комн.335 (отдел акционерного капитала),

в английской версии в разделе Investor Relations / Shareholder Centre:

<https://www.bspb.ru/en/investors/shareholder-centre/>.

### **3.4. Порядок предоставления информации по требованию акционеров и иных правомочных лиц. Порядок работы с обращениями акционеров**

3.4.1. Банк предоставляет информацию/документы акционерам на основании требований/запросов акционеров, а также лиц, реализующих права по акциям (их представителей) (далее – правомочные лица) и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.2. Требования/запросы о предоставлении документов направляются в Банк в письменной форме.

3.4.3. В случае, если требование на получение информации получено Банком от акционера Банка, права на акции которого учитываются по счету депо в стороннем депозитарии (кроме Депозитария Банка), к требованию должна прилагаться выписка по счету депо акционера.

3.4.4. Банк имеет право выдвигать возражения против выполнения требований акционера, если с точки зрения Банка характер и объем запрашиваемой информации свидетельствуют о наличии признаков злоупотребления со стороны акционера правом на доступ к информации Банка. Такие возражения не могут носить произвольный и пристрастный характер и должны соответствовать принципу равнодоступности условий для акционеров, означающему, что при равных условиях акционеры должны находиться в равном положении.

3.4.5. Банк вправе не предоставлять акционеру документы и информацию при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- электронная версия запрашиваемого документа на момент предъявления акционером требования размещена на сайте Банка находится в свободном доступе либо раскрыта в порядке, предусмотренном законодательством РФ о ценных бумагах для раскрытия информации;
- документ запрашивается повторно в течение трех лет при условии, что первое требование о его предоставлении было надлежащим образом исполнено Банком;
- документ относится к прошлым периодам деятельности Банка (более трех лет до момента обращения с требованием), за исключением информации о

сделках, исполнение обязательств по которым, осуществляется на момент обращения акционера с требованием;

- в требовании акционера, владеющего более 1%, но менее 25% голосующих акций Банка, о предоставлении документов не указана деловая цель, с которой запрашивается документ, если указание такой цели требуется в соответствии с действующим законодательством, либо она не является разумной, либо состав и содержание запрошенных документов явно не соответствуют такой цели;
- акционер, обратившийся с требованием о предоставлении доступа к документам, не обладает правом доступа к соответствующей категории документов в соответствии с действующим законодательством;
- документ относится к периодам, не относящимся к периоду владения акционером акциями Банка, подтвержденному этим акционером соответствующей справкой по его лицевому счету, открытому в реестре акционеров Банка, или счету депо, открытому в депозитарии, за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется в период владения акционером акциями Банка.

3.4.6. Документы предоставляются акционерам для ознакомления в помещении исполнительного органа Банка (по адресу места нахождения исполнительного органа Банка) и (или) в форме предоставления копий документов.

Документы предоставляются Банком в течение 7 рабочих дней со дня поступления требования правомочного лица о предоставлении документов (далее - Требование), которое должно содержать:

- сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) физического лица или полное фирменное наименование и ОГРН (иной идентификационный номер в случае направления Требования иностранным юридическим лицом) акционера - юридического лица либо сведения, идентифицирующие иных правомочных лиц;
- почтовый адрес для связи с правомочным лицом, от имени которого направлено Требование;
- конкретизированный по видам и периоду создания перечень документов Банка, подлежащих предоставлению;
- форму предоставления документов Банка;
- в случае выбора в качестве формы предоставления документов Банка получение копий документов - конкретный способ их получения (лично на руки в помещении исполнительного органа Банка, почтой, курьерской службой, электронной почтой или иным способом, предусмотренным уставом Банка или иными его внутренними документами);
- в случае выбора в качестве формы предоставления документов Банка получение копий документов - указание на необходимость их заверения (в случае если акционеру требуются заверенные копии);
- в случае выбора в качестве формы предоставления документов Банка ознакомление с такими документами - указание на возможность самостоятельного копирования документов Банка (если правомочное лицо намерено осуществлять такое копирование);
- дату подписания Требования и подпись правомочного лица.

В Требовании могут содержаться дополнительные сведения, конкретизирующие документы Банка, подлежащие предоставлению, а также форму их предоставления.

3.4.7. В случае если Требование подписано представителем правомочного лица, к Требованию должны прилагаться доверенность или иной документ, подтверждающие полномочия представителя правомочного лица. Доверенность должна соответствовать требованиям, предусмотренным п.1 ст.57 Федерального закона "Об акционерных обществах", к доверенности на голосование.

3.4.8. В случае если в Требовании (в одновременно поступивших Требованиях) лица запрошены копии значительного объема документов Банка (более 10 документов и (или) более 200 страниц), срок может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней. В этом случае Банк не позднее 7 рабочих дней с даты предъявления Требования обязан уведомить акционера о таком продлении срока и его причинах. При этом по мере изготовления копий запрошенных документов Банк обязан предоставлять их в указанном в Требовании порядке.

Копии документов, срок хранения которых Банком в соответствии с законодательством Российской Федерации не является постоянным, должны предоставляться Банком по Требованию в течение установленных для таких документов сроков хранения.

3.4.9. Ответы на наиболее распространенные вопросы акционеров можно найти на сайте Банка в разделе «Инвесторам» / «Информация для акционеров» / «Частые вопросы»: <https://www.bspb.ru/investors/shareholder-centre/FAQ/>

3.4.10. Акционеры могут направить запрос по любому интересующему вопросу по электронной почте [aks.shareholders@bspb.ru](mailto:aks.shareholders@bspb.ru) или по почтовому адресу, указанному в разделе 5 Информационной политики.

3.4.11. В запросе необходимо указать данные, позволяющие идентифицировать акционера, с целью подготовки Банком полного и развернутого ответа, а также контактные данные для обратной связи.

#### **4. Защита информации**

4.1. При раскрытии информации, Банк обеспечивает защиту информации, составляющую банковскую, коммерческую, служебную тайну Банка и иную, охраняемую законом информацию, защиту от неправомерного использования инсайдерской информации и персональных данных.

4.2. Инсайдерская информация Банка является конфиденциальной информацией, относящейся к сведениям ограниченного распространения. Банк, члены органов управления и контроля Банка, работники Банка в пределах своих полномочий обязаны принимать все зависящие от них меры к защите и недопущению неправомерного использования и распространения инсайдерской информации.

4.3. Информация, составляющая коммерческую тайну, предоставляется Банком только по мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и не подлежит публичному раскрытию.

4.4. Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены только самим клиентам или их представителям, а также представлены в бюро кредитных историй, государственным органам и их должностным лицам на основаниях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

4.5. Порядок доступа к сведениям, относящимся к государственной тайне, определяется законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.6. Банк осуществляет обработку персональных данных и передачу их третьим лицам только по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

#### **5. Контактные данные**

Консультации существующих и потенциальных инвесторов, аналитиков инвестбанков по вопросам деятельности Банка: e-mail: [ir@bspb.ru](mailto:ir@bspb.ru), тел.: +7 /812/ 3327836.

Консультации акционеров по возникающим вопросам:

- очные – по адресу: Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д.64, лит. А, комн.335, отдел акционерного капитала;
- по электронной почте: [aks.shareholders@bspb.ru](mailto:aks.shareholders@bspb.ru); [gorokhovamn@bspb.ru](mailto:gorokhovamn@bspb.ru)
- устные: по телефону +7 /812/ 3295022.

Почтовый адрес: 195112, Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д.64, лит. А.

Личный кабинет акционера:

<https://www.bspb.ru/investors/shareholder-centre/personal-account/>

Для средств массовой информации: e-mail: [press@bspb.ru](mailto:press@bspb.ru), тел.: +7 /812/ 3295897 .